

บัญชีรายละเอียดตำแหน่งว่างข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาลำพูน เขต ๒

ที่	โรงเรียน	อำเภอ	ตำแหน่งเลขที่	หมายเหตุ
๑	บ้านโป่งแดง	ทุ่งหัวช้าง	๑๒๔๖	ภาษาอังกฤษ
๒	บ้านวงศ์ษาพัฒนา	ละ	๑๘๕๑	ภาษาไทย
๓	บ้านม่วงสามปี	ละ	๒๕๗๒	พลศึกษา
๔	บ้านแม่เตย	ละ	๒๕๙๑	ปฐมวัย
๕	บ้านห้วยต้มชัยยะวงศาอุปถัมภ์	ละ	๒๔๓๙	คณิตศาสตร์
๖	บ้านห้วยต้มชัยยะวงศาอุปถัมภ์	ละ	๒๒๕๕	ประถมศึกษา
๗	บ้านห้วยต้มชัยยะวงศาอุปถัมภ์	ละ	๒๖๕๗	ปฐมวัย
๘	บ้านบวก(อภิชัยราษฎร์นฤมิตร)	ละ	๓๐๓๘	ภาษาอังกฤษ
๙	บ้านป่าจี้	ละ	๒๖๑๔	ปฐมวัย

บัญชีรายละเอียดการจัดส่งเอกสารคำร้องขอการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาลำพูน เขต ๒

๑. กรณีประสงค์ยื่นคำร้องขอย้ายภายในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาลำพูน เขต ๒
และกรณีต่างเขตพื้นที่การศึกษาประสงค์ขอย้ายมาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาลำพูน
เขต ๒

๑. คำร้องขอย้าย และสำเนา ก.พ.๗ ที่เป็นปัจจุบัน พร้อมสำเนารายงานการประชุมของ
คณะกรรมการสถานศึกษา จำนวน ๒ ชุด (แยกเป็นชุดต่างหากไม่ต้องเข้าเล่มรวมกับเอกสารประกอบการ
ประกอบการพิจารณา)

๒. เอกสารประกอบการประกอบการพิจารณา จำนวน ๒ ชุด

๒. กรณีประสงค์ยื่นคำร้องขอย้ายไปเขตพื้นที่การศึกษาอื่น

๑. คำร้องขอย้าย และสำเนา ก.พ.๗ ที่เป็นปัจจุบัน พร้อมสำเนารายงานการประชุมของ
คณะกรรมการสถานศึกษา จำนวน ๒ ชุด (แยกเป็นชุดต่างหากไม่ต้องเข้าเล่มรวมกับเอกสารประกอบการ
ประกอบการพิจารณา)

๒. กรณีขอย้ายไปต่างเขตพื้นที่การศึกษาให้ผู้ขอย้ายสอบถามรายละเอียดการจัดทำเล่ม
เอกสารและจำนวนเล่มกับ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาปลายทางที่ประสงค์จะขอย้ายไป ทั้งนี้ให้สำเนา
เอกสารประกอบการประกอบการพิจารณา จำนวน ๑ ชุด เพื่อเป็นชุดสำเนาเก็บไว้ที่ สพป.ลำพูน เขต ๒

แบบคำร้องขอย้ายของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู สังกัดกระทรวงศึกษาธิการ
ยื่นคำร้องขอย้ายวันที่

ชื่อ - สกุลตำแหน่ง.....วิทยฐานะ เลขประจำตัวประชาชน สถานศึกษา..... รับเงินเดือนอันดับอัตราเงินเดือน.....บาท (ปีงบประมาณ.....) หมายเลขโทรศัพท์.....		สังกัด ที่ขอย้าย ☐ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ☐ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาลำพูน เขต ๒ ☐ สำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ ☐ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ☐ สำนักงาน กศน. ☐ อื่น ๆ	กรณี ที่ขอย้าย ☐ การย้ายกรณีปกติ ☐ ครั้งที่ ๑ ☐ ครั้งที่ ๒ ☐ การย้ายกรณีพิเศษ ข้อ ☐ การย้ายเพื่อประโยชน์ของทางราชการ กรณี หมายเหตุ : ให้เลือกกรณีใดกรณีหนึ่ง
ประวัติส่วนตัว	ข้อมูลอื่น ๆ	ขอย้ายไปดำรงตำแหน่ง(เลือกกรณีใดกรณีหนึ่ง)	
๑. เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ..... ๒. คุณวุฒิ..... สาขาวิชา/วิชาเอก..... วิชาโท..... ๓. ความรู้ความสามารถ ๔. ประสบการณ์..... ๕. คู่สมรสชื่อ อาชีพ ที่ทำงาน ตำบล..... อำเภอ จังหวัด	๑. การรักษาวินัยและจรรยาบรรณ เคยถูกลงโทษทางวินัย ☐ ภาคทัณฑ์ ☐ ตัดเงินเดือน ☐ ลดขั้นเงินเดือน/ลดเงินเดือน เคยถูกพิจารณาเกี่ยวกับการประกอบวิชาชีพครู ☐ ว่ากล่าวตักเตือน ☐ ภาคทัณฑ์ ☐ พักใช้ใบอนุญาต ☐ เพิกถอนใบอนุญาต ๒.สภาพความยากลำบากในการปฏิบัติงาน ☐ กันดาร/ชายแดน/เสี่ยงภัย ☐ มีเสียง/กลิ่น/ฝุ่นละออง/มลพิษ ☐ ใช้ภาษาถิ่นมากกว่าภาษาไทย ☐ ยากลำบากในการเดินทาง ☐ ระยะทางจากสถานศึกษาถึงส่วนราชการ/สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา.....กม. ☐ อื่น ๆ ระบุ)..... 	☐ การย้ายกรณีปกติ เหตุผล..... ๑. ให้ระบุสถานศึกษาที่ขอย้าย โดยเรียงลำดับตามความประสงค์ (๑) โรงเรียน..... (๒) โรงเรียน..... (๓) โรงเรียน..... ๒. ถ้าไม่ได้ตามระบุ ☐ (๑) ขอระงับการย้าย ☐ (๒) สถานศึกษาใดก็ได้..... ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ☐ กรณีได้รับการพิจารณาได้ย้ายตามข้อ ๑ หรือข้อ ๒ (๒) แล้วจะไม่ขอระงับหรือเปลี่ยนแปลงไม่ว่ากรณีใด ๆ ทั้งสิ้น ☐ การย้ายกรณีพิเศษ ข้อ เหตุผล..... ๑. ให้ระบุอำเภอที่มีสถานศึกษาที่ประสงค์จะย้ายไปดำรงตำแหน่งในจังหวัด โดยเรียงลำดับตามความประสงค์ (๑) อำเภอ..... (๒) อำเภอ..... (๓) อำเภอ..... ๒. ถ้าไม่ได้ตามระบุ ☐ ให้พิจารณาสถานศึกษาใดก็ได้ ในจังหวัด ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ☐ กรณีได้รับการพิจารณาแล้วจะไม่ขอระงับหรือเปลี่ยนแปลงไม่ว่ากรณีใด ๆ ทั้งสิ้น	

ประวัติส่วนตัว	ข้อมูลอื่น ๆ	ขอย้ายไปดำรงตำแหน่ง (เลือกกรณีใดกรณีหนึ่ง)
๖. ปัจจุบันอยู่บ้านเลขที่ หมู่ที่.....ตำบล..... อำเภอ จังหวัด	๓. ปัจจุบันช่วยปฏิบัติราชการที่ ตั้งแต่วันที่เดือน.....พ.ศ.....	☐ การย้ายเพื่อประโยชน์ของทางราชการ กรณี เหตุผล..... ☐ ข้าพเจ้าขอรับรองว่า จะย้ายไปดำรงตำแหน่งในสถานศึกษาที่ กคจ. หรือ อ.ก.ค.ศ. ที่ ก.ค.ศ. ตั้ง พิจารณา โดยจะไม่ขอระงับหรือเปลี่ยนแปลงไม่ว่ากรณีใด ๆ ทั้งสิ้น
๗. ที่อยู่เมื่อได้รับย้ายแล้ว บ้านเลขที่..... หมู่ที่ตำบล..... อำเภอ จังหวัด	๔. รางวัลที่ได้รับหรือผลงานที่แสดงถึงความรู้ความสามารถ ๑. 	หมายเหตุ : การย้ายเพื่อประโยชน์ของทางราชการ ให้เป็นดุลยพินิจของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ หรือส่วนราชการอื่น แล้วแต่กรณี ที่จะพิจารณาว่าจะให้เขียนคำร้องขอย้ายหรือไม่
ประวัติการรับราชการ		
๑. เริ่มรับราชการตำแหน่ง สถานศึกษา..... สังกัด..... ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....	๒. 	☐ ขอย้ายสลับเปลี่ยน ขอย้ายสลับเปลี่ยนกับ นาย/นาง/นางสาว..... เลขประจำตัวประชาชน [][][][][]-[][][][][]-[][][][][] ตำแหน่ง..... วิทยฐานะ..... ตำแหน่งเลขที่ ชั้น.....บา สถานศึกษา..... รับเงินเดือนอันดับ.....อัตราเงินเดือน..... บาท (ปีงบประมาณ.....) หมายเลขโทรศัพท์..... เหตุผล.....
๒. ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง..... สถานศึกษา..... สังกัด..... ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....	๓. 	ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ☒ กรณีได้รับการพิจารณาได้ย้ายแล้วจะไม่ขอระงับหรือเปลี่ยนแปลงไม่ว่ากรณีใด ๆ ทั้งสิ้น
๓. รวมเวลารับราชการทั้งหมด.....ปีเดือน.....วัน	๔. 	การรับรองเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล ☐ ข้าพเจ้าไม่ติดเงื่อนไขการบรรจุและแต่งตั้งตามหลักเกณฑ์และวิธีการสอบแข่งขันหรือคัดเลือกหรือเงื่อนไข การแต่งตั้งให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะ ตามหลักเกณฑ์ ที่ ก.ค.ศ. กำหนด หรือเงื่อนไขข้อใดที่ ก.ค.ศ. หรือ หน่วยงานอื่นกำหนด ☐ ข้าพเจ้าติดเงื่อนไขการบรรจุและแต่งตั้งตามหลักเกณฑ์และวิธีการสอบแข่งขันหรือคัดเลือก ตามหลักเกณฑ์ฯ..... ข้าพเจ้าติดเงื่อนไขการแต่งตั้งให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะตามหลักเกณฑ์ฯ ☐ ข้าพเจ้าติดเงื่อนไขการบรรจุและแต่งตั้งตามโครงการ..... หน่วยงาน.....
๔. การลาศึกษาต่อเติมเวลา ☐ ไม่อยู่ระหว่างลาศึกษาต่อเติมเวลา ☐ อยู่ระหว่างลาศึกษาต่อเติมเวลา ระดับ..... สถาบัน..... ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.	๕. 	

หลักฐานประกอบการพิจารณา	ความเห็นผู้บังคับบัญชา
ให้ผู้ขอย้ายจัดส่งเอกสารหลักฐานประกอบการพิจารณา ดังนี้ (กรณีหลักฐานที่เป็นฉบับสำเนา ให้รับรองสำเนาทุกฉบับ) ☐ สำเนา ก.พ.๗ หรือ สำเนา ก.ค.ศ.๑๖ ☐ สำเนาทะเบียนบ้าน ☐ สำเนาใบสำคัญการสมรส ☐ ใบรับรองแพทย์ ☐ บันทึกประจำวัน ตำรวจ/ฝ่ายปกครอง ☐ บันทึกข้อตกลงของผู้ขอย้ายสับเปลี่ยนทุกคน ☐ อื่น ๆ ระบุ.....สำเนาสูติบัตรบุตร..... 	ความเห็นผู้บังคับบัญชาขั้นต้น หากข้าราชการครุราชนี้ ได้รับการพิจารณาย้าย โรงเรียนต้องการครูวิชาเอก..... ทดแทน ลงชื่อ (.....) ตำแหน่ง..... วัน.....เดือน.....พ.ศ..... ความเห็นของผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา หรือ ผู้อำนวยการสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ หรือหัวหน้าส่วนราชการอื่น แล้วแต่กรณี ลงชื่อ (.....) ตำแหน่ง..... วัน.....เดือน.....พ.ศ.....

ขอรับรองว่าข้อมูลถูกต้องและเป็นความจริง

ลงชื่อผู้ขอย้าย
 (.....)
 วัน.....เดือนพ.ศ.....

หมายเหตุ ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา หรือสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ หรือส่วนราชการอื่น แล้วแต่กรณี
 สามารถปรับแก้คำร้องขอย้ายได้ตามความเหมาะสมและจำเป็น